

**Standardy Ochrony Małoletnich  
Oddziału Psychiatrycznego dla Dzieci i Młodzieży „Uzdrowiska Konstancin-Zdrój” S.A.  
w Konstancinie-Jeziornej**

Niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich (dalej: **Standardy**) określają obowiązujące i stosowane w Oddziale Psychiatrycznym dla Dzieci i Młodzieży Szpitala Rehabilitacji „Uzdrowiska Konstancin-Zdrój” S.A. w Konstancinie-Jeziornej (dalej: **Oddział**) zasady, procedury i dyrektywy postępowania zmierzające do zapewnienia: pełnej i skutecznej ochrony małoletnich pacjentów przed różnymi formami przemocy lub innych niedozwolonych działań, bezpieczeństwa małoletnich w Oddziale, kierowania się w działaniach personelu najlepszym interesem małoletnich oraz kształtowania świadomości i kompetencji personelu w zakresie rozpoznawania, zapobiegania i zwalczania różnych działań naruszających dobro małoletnich pacjentów.

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

1. Celem Standardów jest w szczególności:
  - 1) określenie zasad bezpiecznych relacji pomiędzy małoletnimi a personelem oraz w relacjach pomiędzy małoletnimi;
  - 2) wprowadzenie procedury określającej schematy postępowania w przypadku krzywdzenia małoletnich lub podejrzenia takiego działania;
  - 3) wprowadzenie obowiązku szkoleń personelu mających na celu zapewnienie skutecznej ochrony małoletnich przed różnymi formami przemocy;
  - 4) określenie zasad udostępniania rodzicom lub opiekunom prawnym i małoletnim Standardów do zaznajomienia się;
  - 5) określenie zasad korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet.
2. W rozumieniu niniejszych Standardów:
  - 1) **Personel** albo **Członek personelu** – to każda osoba zatrudniona w Oddziale Psychiatrycznym dla Dzieci i Młodzieży „Uzdrowiska Konstancin-Zdrój” S.A. w Konstancinie-Jeziornej, niezależnie od formy i podstawy zatrudnienia oraz zajmowanego stanowiska, z uwzględnieniem osób świadczących pracę na podstawie umów cywilnoprawnych, stażystów i wolontariuszy;
  - 2) **Małoletni** – to pacjent przebywający na Oddziale, który nie ukończył 18 roku życia;
  - 3) **Opiekun małoletniego** – to osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności rodzic lub inny opiekun prawny;
  - 4) **Krzywdzenie małoletniego** – to każde działanie lub zaniechanie na szkodę Małoletniego, w szczególności mogące przybrać formę przestępstwa lub wykroczenia, a także zaniedbywanie jego potrzeb.

## **Rozdział II**

### **Zasady zapewniające bezpieczne relacje pomiędzy Małoletnim a Personelem**

1. W Oddziale obowiązują zasady zapewniające bezpieczne relacje pomiędzy Małoletnim a Personelem, w szczególności:
  - 1) Personel jest zobowiązany do respektowania godności, prywatności oraz nienaruszania integralności fizycznej i psychicznej Małoletnich;
  - 2) Personel podejmuje wszelkie czynności wobec Małoletnich, mając na względzie jego dobro, działając w jego najlepszym interesie, w oparciu o aktualną wiedzę medyczną, powszechnie obowiązujące prawo, w tym prawa pacjenta oraz przepisy wewnętrzne;
  - 3) wszelkie podejmowane interakcje pomiędzy Personelem a Małoletnimi muszą odbywać się w sposób etyczny, uwzględniający profesjonalny charakter działania, zgodnie z obowiązującymi normami prawnymi, standardami etyki zawodowej i zasadami współżycia społecznego;
  - 4) Małoletni ma prawo do otrzymywania informacji na temat swojego stanu zdrowia oraz podejmowanych czynności medycznych przy użyciu nieskomplikowanego języka, w sposób dostosowany do wieku, sytuacji i poziomu jego rozwoju.
2. Personel wobec Małoletnich nie może w szczególności:
  - 1) stosować jakichkolwiek form przemocy, a w tym grozić mu;
  - 2) używać wulgarnego języka;
  - 3) stosować jakichkolwiek form dyskryminacji.

## **Rozdział III**

### **Bezpieczna rekrutacja Personelu**

1. W ramach rekrutacji do pracy w Oddziale, niezależnie od podstawy i formy zatrudnienia, prowadzona jest ocena przygotowania i zdolności kandydatów do pracy z Małoletnimi.
2. Każdy członek personelu mający kontakt z Małoletnimi, podlega na etapie rekrutacji kontroli w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym.
3. Każdy członek personelu, o którym mowa w pkt 2 (powyżej) ma obowiązek przedstawienia informacji z Krajowego Rejestru Karnego, oświadczenia o państwach zamieszkania w ciągu ostatnich 20 lat oraz oświadczenia o niekaralności, gdy uzyskanie informacji z zagranicznego rejestru karnego nie jest możliwe.
4. Do pracy w Oddziale dopuszczone są jedynie osoby, które nie figurują w Rejestrze, o którym mowa w pkt 2 i 3 (powyżej).
5. Informacje oraz oświadczenia, o których mowa w pkt 2 i 3 (powyżej) przechowywane są w aktach osobowych lub w innej prowadzonej dokumentacji.

## **Rozdział IV**

### **Zasady zapewniające bezpieczne relacje pomiędzy Małoletnimi**

1. Małoletni na terenie Oddziału powinni traktować się z szacunkiem, uwzględniając we wzajemnych kontaktach konieczność poszanowania godności, prywatności i nienaruszalności cielesnej, w szczególności niedopuszczalne jest:
  - 1) stosowanie jakiegokolwiek formy przemocy wobec innego Małoletniego, a w tym grożenie mu;

- 2) ośmieszanie go w jakikolwiek sposób;
  - 3) używanie wobec niego słów powszechnie uznanych za obelżywe;
  - 4) utrwalanie jego wizerunku bez wcześniejszej zgody (z zastrzeżeniem odrębnych zasad dotyczących monitoringu).
2. Personel jest zobowiązany do monitorowania i zwracania szczególnej uwagi na zachowanie Małoletnich wobec siebie oraz do niezwłocznego i adekwatnego reagowania w celu zapewnienia bezpiecznych relacji.

## Rozdział V

### Zasady interwencji w sytuacjach Krzywdzenia małoletniego lub podejrzenia takiego działania

1. W celu zapewnienia realizacji Standardów powołuje się Zespół ds. zapobiegania przypadkom krzywdzenia małoletnich (dalej: **Zespół**).
2. W skład Zespołu wchodzi:
  - 1) Dyrektor ds. Medycznych – jako przewodniczący;
  - 2) Ordynator Oddziału;
  - 3) Kierownik Działu Fizjoterapii;
  - 4) Przełożona Pielęgniarek;
  - 5) Pielęgniarka Oddziałowa.
3. Członek personelu, który powziął informację lub podejrzewa Krzywdzenie małoletniego przez jakąkolwiek osobę, a w tym Personel, innego Małoletniego lub Opiekuna małoletniego, jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia tej okoliczności członkowi Zespołu ds. zapobiegania przypadkom krzywdzenia małoletnich.
4. Zgłoszenie pochodzące od Małoletniego lub jego Opiekuna może nastąpić również na telefon zaufania dla dzieci i młodzieży czynny całą dobę (116 116), do Rzecznika Praw Dziecka na całodobowy, darmowy Dziecięcy Telefon Zaufania (800 12 12 12) lub to Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Konstancinie-Jeziornie (22-688-7000) – o czym należy informować zainteresowanych.
5. Członek Zespołu ds. zapobiegania przypadkom krzywdzenia małoletnich, o którym mowa w pkt 3 (powyżej) powinien niezwłocznie poinformować Przewodniczącego Zespołu oraz sporządzić pisemny protokół, uwzględniający wszelkie istotne informacje dotyczące Krzywdzenia małoletniego, w szczególności:
  - 1) datę i miejsce sporządzenia protokołu;
  - 2) dane Małoletniego (Małoletnich);
  - 3) dane osoby (osób) zgłaszającej Krzywdzenie małoletniego lub podejrzenie takiego działania;
  - 4) dane osoby (osób) Krzywdzącej małoletniego lub podejrzanego o takie działanie;
  - 5) wskazanie okoliczności Krzywdzenia małoletniego;
  - 6) jeśli jest to możliwe - osoby i instytucje, które zostały powiadomione, w tym formę interwencji;
  - 7) data i opis udzielonej pomocy;
  - 8) wskazanie osoby sporządzającej protokół i jej podpis.
6. Przewodniczący Zespołu ds. zapobiegania przypadkom krzywdzenia małoletnich informuje Zarząd o zgłoszeniu Krzywdzenia małoletniego lub o podejrzeniu takiego działania.

7. Personel jest zobowiązany udzielić niezbędnej pomocy, w szczególności w stanach zagrożenia życia lub zdrowia, a także – jeśli jest to możliwe – odizolować Małoletniego od osoby go krzywdzącej.
8. W razie podejrzenia Krzywdzenia małoletniego, działania podejmowane z jego udziałem powinny być przeprowadzane z uwzględnieniem poszanowania godności Małoletniego i w miarę możliwości w obecności psychologa lub psychoterapeuty.
9. W wypadku Krzywdzenia małoletniego przez jego Opiekuna lub zaistnienia podejrzenia takiego działania, powiadamia się – o ile jest to możliwe – pełnoletnią osobę najbliższą Małoletniego, a w razie konieczności – odpowiednie instytucje.
10. Przewodniczący Zespołu ds. zapobiegania przypadkom krzywdzenia małoletnich lub wyznaczony przez niego inny członek Zespołu niezwłocznie przeprowadza procedurę wstępnego dochodzenia, a w tym – w miarę możliwości – rozmowę z Małoletnim.
11. Jeżeli dochodzenie potwierdzi Krzywdzenie małoletniego, Przewodniczący zespołu ds. zapobiegania przypadkom krzywdzenia małoletnich informuje Zarząd o wynikach dochodzenia i – w razie konieczności – zawiadamia odpowiednie instytucje, o ile nie zostały powiadomione do tej pory.
12. W sytuacji, gdy zgłoszenie Krzywdzenia małoletniego dotyczy Przewodniczącego Zespołu ds. zapobiegania przypadkom krzywdzenia małoletnich, jego obowiązki przejmuje ordynator Oddziału, stosując odpowiednio postanowienia niniejszego rozdziału.
13. Dochodzenie prowadzone jest z zachowaniem zasady poufności.
14. Dokumentacja dotycząca Krzywdzenia małoletnich jest przechowywana przez okres 5 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono dochodzenie w tej sprawie lub po zakończeniu innych postępowań zainicjowanych podjęciem tych działań.

## **Rozdział VI**

### **Zasady ustalania planu wsparcia Małoletniego po ujawnieniu jego Krzywdzenia**

1. W razie potwierdzenia Krzywdzenia małoletniego zostaje opracowany indywidualny plan wsparcia Małoletniego, obejmujący w szczególności udzielenie pomocy psychologicznej.
2. Indywidualny plan wsparcia powinien zawierać wskazania dotyczące:
  - 1) podjęcia przez Oddział działań w celu zapewnienia Małoletniemu bezpieczeństwa, a w tym zgłoszenie Krzywdzenia małoletniego do odpowiedniej instytucji;
  - 2) procedurę wsparcia Małoletniego i jej założeń;
  - 3) skierowania Małoletniego do specjalistycznej placówki pomocy, jeśli zaistnieje taka potrzeba, a Oddział nie jest w stanie jej zapewnić.
3. Indywidualny plan wsparcia powinien być regularnie aktualizowany w zależności od potrzeb Małoletniego oraz jego postępów w powrocie do zdrowia.

## **Rozdział VII**

### **Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet**

1. Małoletni na terenie Oddziału korzysta z urządzenia z dostępem do sieci Internet wyłącznie za zgodą jego Opiekuna i na udostępnionym przez niego urządzeniu.
2. W przypadku Krzywdzenia małoletniego lub powzięcia informacji o podejrzeniu takiego działania poprzez wykorzystanie nowoczesnych technologii, w tym za pomocą sieci Internet, personel niezwłocznie podejmuje

działanie mające na celu zapobieżenie dalszej jego krzywdzie i zawiadania Opiekuna Małoletniego oraz – w razie konieczności – odpowiednie instytucje.

## **Rozdział VIII**

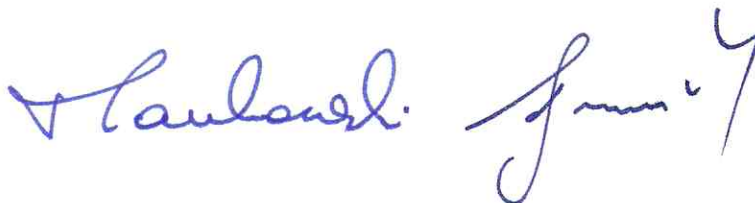
### **Zasady monitorowania przestrzegania i aktualizacji Standardów**

1. Przewodniczący Zespołu ds. zapobiegania przypadkom krzywdzenia małoletnich jest odpowiedzialny za wdrożenie i stosowanie Standardów.
2. Zespół ds. zapobiegania przypadkom krzywdzenia małoletnich monitoruje stosowanie Standardów przez Członków personelu, w szczególności poprzez obserwację, analizę zgłoszonych naruszeń i badania ankietowe.
3. Zespół ds. zapobiegania przypadkom krzywdzenia małoletnich jest odpowiedzialny za podnoszenie świadomości Personelu w zakresie standardów ochrony małoletnich poprzez m. in. przeprowadzanie regularnych szkoleń i przygotowywanie raportów podsumowujących monitorowanie stosowania Standardów, o którym mowa w ust. 2 (powyżej).
4. Standardy co najmniej raz w roku podlegają przeglądowi i ewentualnej aktualizacji dokonywanej przez Zespół ds. zapobiegania przypadkom krzywdzenia małoletnich.

## **Rozdział IX**

### **Postanowienia końcowe**

1. Do zapoznania się ze Standardami jest zobowiązany Członek personelu niezależnie od pełnionej funkcji.
2. Standardy są jawne i dostępne dla wszystkich zainteresowanych.
3. Standardy są umieszczane w formie pisemnej na Oddziale w miejscu ogólnodostępnym dla wszystkich oraz zamieszczane na stronie internetowej Oddziału: <https://uzdrowisko-konstancin.pl/szpital-sue-ryder/oddzial-psychiatryczny/>.
4. Standardy są udostępniane w wersji pełnej i skróconej. Wersja skrócona stanowi załącznik nr 1 do niniejszych Standardów.
5. Standardy wchodzi w życie z dniem z dniem 14 sierpnia 2024 r.



#### **Załącznik:**

1. Wersja skrócona Standardów Ochrony Małoletnich Oddziału Psychiatrycznego dla Dzieci i Młodzieży.